

KẾ HOẠCH

Khắc phục các hạn chế và thực hiện kiến nghị của Thường trực Hội đồng nhân dân phường sau giám sát kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thứ 2 HĐND phường khóa I, Nhiệm kỳ 2021-2026

Trên cơ sở Báo cáo số 56/BC-ĐGS ngày 29/6/2026 của Đoàn giám sát Thường trực HĐND phường về giám sát việc giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri đã được gửi đến HĐND phường trước Kỳ họp thứ 2 HĐND phường khóa I, nhiệm kỳ 2021-2026 và Thông báo số 27/TB-HĐND ngày 30/6/2026 của Thường trực HĐND phường về kết quả giám sát việc giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thứ 2 HĐND phường khóa I, nhiệm kỳ 2021-2026. Ủy ban nhân dân phường ban hành Kế hoạch triển khai như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Tổ chức thực hiện nghiêm các kiến nghị của Thường trực HĐND phường về kết quả giám sát việc giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thứ 2 HĐND phường khóa I, nhiệm kỳ 2021-2026; đề ra các biện pháp nhằm khắc phục các hạn chế và thực hiện các kiến nghị sau giám sát hiệu quả, phù hợp với tình hình thực tế địa phương gắn với phân công, giao nhiệm vụ cụ thể cho các đơn vị, phòng ban và công tác kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện.

2. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị có liên quan đến những hạn chế đã được chỉ ra sau giám sát¹ nghiêm túc rút kinh nghiệm và tham mưu UBND phường triển khai các kiến nghị của Thường trực HĐND phường theo đúng quy định.

II. NỘI DUNG

1. Giải quyết dứt điểm các kiến nghị của cử tri tiếp tục phản ánh.

1.1. Nội dung kiến nghị: Kiểm tra, xử lý tình trạng buôn bán tự phát, xe tải, xe container tập kết hàng hóa tại khu vực ngã tư Hà Huy Tập - Âu Cơ; tăng cường tuần tra vào các thời điểm thường xuyên phát sinh vi phạm theo phản ánh của cử tri, không để tình trạng tái diễn kéo dài gây mất an toàn giao thông và ảnh hưởng đến đời sống Nhân dân.

* *Đơn vị chủ trì thực hiện:* Công an phường Kon Tum.

* *Đơn vị phối hợp:* Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường và các đơn

¹ Một số tồn tại, hạn chế như: một số nội dung đã trả lời nhưng chưa được giải quyết dứt điểm nên cử tri tiếp tục kiến nghị; công tác theo dõi, đôn đốc sau trả lời chưa thường xuyên; một số nội dung về quy hoạch, đất đai, giải phóng mặt bằng, quản lý trật tự đô thị còn chậm, việc thông tin tiến độ thực hiện đến cử tri chưa kịp thời.

vị liên quan.

** Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

1.2. Nội dung kiến nghị: Tiếp tục kiểm tra, xử lý tình trạng chó, mèo thả rông trên địa bàn; đẩy mạnh tuyên truyền, nâng cao ý thức trách nhiệm của người nuôi, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm nhằm bảo đảm vệ sinh môi trường, an toàn giao thông và sức khỏe cộng đồng.

** Đơn vị chủ trì thực hiện:* Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường.

** Đơn vị phối hợp:* UBMTTQVN và các Tổ chức chính trị - Xã hội phường; Trung tâm Dịch vụ tổng hợp Kon Tum, Phòng Văn hóa - Xã hội, Thôn trưởng, Tổ trưởng các thôn, tổ dân phố trên địa bàn phường.

** Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

1.3. Nội dung kiến nghị: Đối với thửa đất đầu hẻm 52A đường Trần Văn Hai, công khai kết quả giải quyết cho Nhân dân và các bên liên quan được biết. Trên cơ sở đó, xem xét phương án khai thác, sử dụng hiệu quả quỹ đất phục vụ nhu cầu sinh hoạt văn hóa, cộng đồng của thôn Kon Kơ Tu 2, tránh để đất bỏ hoang, phát sinh tranh chấp kéo dài gây bức xúc trong Nhân dân.

** Đơn vị chủ trì thực hiện:* Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường.

** Đơn vị phối hợp:* Phòng Văn hóa - Xã hội, Thôn trưởng thôn Kon Kơ Tu 2 và các đơn vị liên quan.

** Thời gian thực hiện:* **Hoàn thành trong tháng 7/2026.**

2. Nâng cao chất lượng công tác theo dõi, đôn đốc trả lời ý kiến kiến nghị cử tri và thông tin kịp thời tiến độ giải quyết để cử tri được biết.

2.1. Các cơ quan, đơn vị phòng ban tiếp tục thực hiện nghiêm chỉ đạo của Chủ tịch UBND phường về công tác tham mưu giải quyết ý kiến, kiến nghị cử tri, cụ thể:

- Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu, trực tiếp chỉ đạo và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND phường, UBND phường về nội dung tham mưu trả lời ý kiến, kiến nghị cử tri của cơ quan đơn vị. Nội dung tham mưu trả lời phải đúng trọng tâm vấn đề, nội dung trả lời ngắn gọn, súc tích, xác định cụ thể thời gian thực hiện, thời gian hoàn thành (*nếu có*); viện dẫn cụ thể các điều luật, trích dẫn đầy đủ văn bản hướng dẫn, chỉ đạo có liên quan, bám sát các quy định của pháp luật, đảm bảo tính thuyết phục, nâng cao sự hài lòng của người dân để tránh kiến nghị nhiều lần về cùng một nội dung.

- Đối với các ý kiến, kiến nghị liên quan đến vấn đề quy hoạch, đất đai, xây dựng, trật tự đô thị,... phải tổ chức đi kiểm tra thực tế vị trí cử tri kiến nghị (*tùy từng trường hợp, xem xét mời thôn, tổ dân phố, cử tri và các đơn vị liên quan tham dự*); Trên cơ sở kết quả kiểm tra, làm việc, nội dung đã rõ ràng thì trả lời ngay, dứt điểm để cử tri biết không kiến nghị nhiều lần (*trường hợp tổ chức mời thôn, tổ dân phố, cử tri và các đơn vị liên quan tham dự phải có biên bản*

làm việc).

- Đối với các nội dung giải quyết ý kiến kiến nghị cử tri cần ban hành Văn bản chỉ đạo, triển khai của UBND phường đề nghị các cơ quan, đơn vị tham mưu trình dự thảo văn bản về UBND phường để xem xét, ban hành ngay sau khi nhận được kiến nghị của cử tri.

- Phân công, chỉ đạo công chức, viên chức làm đầu mối phụ trách theo dõi tổng hợp báo cáo tiến độ, kết quả giải quyết ý kiến kiến nghị cử tri của đơn vị thường xuyên theo dõi, cập nhật tiến độ trả lời các ý kiến kiến nghị được giao chủ trì tham mưu. Định kỳ **trước ngày 20 hàng tháng** cập nhật, báo cáo tiến độ trả lời ý kiến, kiến nghị cử tri (*các nội dung mới; tiến độ, kết quả các nội dung đã cam kết với cử tri,...*) gửi về Văn phòng HĐND-UBND phường để tổng hợp thông tin đến cử tri và báo cáo Thường trực HĐND phường theo dõi, giám sát.

* *Đơn vị chủ trì thực hiện:* Các cơ quan, đơn vị, phòng ban thuộc UBND phường theo chức năng, nhiệm vụ tham mưu trả lời, cập nhật báo cáo tiến độ; Văn phòng HĐND và UBND phường theo dõi, đôn đốc, tổng hợp báo cáo tiến độ, kết quả trả lời.

* *Thời gian thực hiện:* **định kỳ trước ngày 25 hàng tháng.**

2.2. Cập nhật đăng tải công khai Báo cáo kết quả trả lời, tiến độ trả lời ý kiến, kiến nghị cử tri của UBND phường trên các phương tiện thông tin đại chúng (*trang thông tin điện tử phường, các nhóm zalo,...*) để cử tri được biết, giám sát.

* *Đơn vị chủ trì thực hiện:* Văn phòng HĐND và UBND phường; Trung tâm Dịch vụ tổng hợp Kon Tum.

* *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

3. Tập trung đẩy nhanh tiến độ giải quyết đối với các kiến nghị liên quan đến đất đai, điều chỉnh quy hoạch.

3.1. Giao Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường chủ trì tham mưu tổng hợp đầy đủ các ý kiến, kiến nghị của cử tri trên địa bàn phường về các nội dung liên quan đến đất đai, quy hoạch. Trong quá trình tham mưu thực hiện các nhiệm vụ quy hoạch phải thực hiện nghiêm các quy trình, thủ tục các bước lập quy hoạch, điều chỉnh quy hoạch,...theo quy định; công tác quy hoạch phải đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế và định hướng của quy hoạch chung; khắc phục những tồn tại, bất cập để đảm bảo tính khả thi của quy hoạch, đồng thời đảm bảo hài hòa lợi ích của Nhà nước và Nhân dân (***không hợp thức hóa cho các trường hợp cố tình vi phạm***); tham mưu tổ chức lấy ý kiến nhân dân và cộng đồng dân cư có liên quan về nội dung quy hoạch theo quy định; tổng hợp, giải trình đầy đủ các ý kiến đóng góp và công khai thông tin quy hoạch theo quy định để người dân được biết, thực hiện, giám sát.

3.2. Trưởng thôn, Tổ trưởng tổ dân phố trên địa bàn phường tăng

cường công tác thông tin, tuyên truyền, kịp thời phổ biến các quy định pháp luật, thông tin chính thức của UBND phường và cơ quan có thẩm quyền về quy hoạch; thực hiện tốt công tác phối hợp với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường trong công tác khảo sát, tổ chức lấy ý kiến nhân dân và triển khai các nhiệm vụ khác liên quan công tác quy hoạch trên địa bàn phụ trách.

Thời gian thực hiện: thường xuyên theo quy định pháp luật.

4. Tập trung đẩy nhanh tiến độ giải quyết đối với các kiến nghị liên quan đến Dự án đường Trường Chinh; thường xuyên cập nhật tiến độ, công khai thông tin để cử tri biết, theo dõi và giám sát.

4.1. Giao Trung tâm phát triển quỹ đất phường chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu thực hiện nghiêm các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, Đảng ủy phường về đẩy nhanh tiến độ giải phóng mặt bằng Dự án đường Trường Chinh. Khẩn trương tham mưu rà soát, hoàn thiện hồ sơ; lập phương án, trình UBND phường thẩm định và phê duyệt phương án bồi thường, hỗ trợ bổ sung đối với các trường hợp còn lại theo đúng quy định của pháp luật. Ngay sau khi phương án được cấp có thẩm quyền phê duyệt, khẩn trương chi trả tiền bồi thường, hỗ trợ; đồng thời phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tăng cường tuyên truyền, vận động các hộ dân chấp hành chủ trương thu hồi đất, tổ chức tiếp nhận và bàn giao mặt bằng cho Chủ đầu tư, bảo đảm tiến độ theo chỉ đạo của UBND tỉnh.

Định kỳ trước ngày 25 hàng tháng báo cáo tiến độ thực hiện Dự án để gửi đến các thôn, tổ dân phố trên địa bàn thông tin đến cử tri được biết.

4.2. Giao Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị theo chức năng, nhiệm vụ tiếp tục phối hợp với Trung tâm Phát triển quỹ đất phường trong công tác rà soát, hoàn thiện hồ sơ và thẩm định phương án bồi thường; kiểm tra, hoàn thiện hồ sơ và chuyển thông tin đến Thuế cơ sở 7 tỉnh Quảng Ngãi để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai theo quy định.

4.3. Đề nghị Thuế cơ sở 7 tỉnh Quảng Ngãi, Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai khu vực VIII; Ban Quản lý dự án đầu tư Tây Quảng Ngãi tiếp tục phối hợp, hỗ trợ các cơ quan chuyên môn thuộc UBND phường Kon Tum triển khai thực hiện nhiệm vụ, đẩy nhanh tiến độ công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng dự án Đường Trường Chinh.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường theo chức năng, nhiệm vụ, căn cứ các nội dung kế hoạch triển khai thực hiện và báo cáo kết quả thực hiện (*kèm theo tài liệu minh chứng về kết quả thực hiện nhiệm vụ*) gửi về UBND phường (*qua Văn phòng HĐND và UBND phường*) **trước ngày 30 tháng 10 năm 2026** để theo dõi, tổng hợp. Riêng đối với các nhiệm vụ có quy định chế độ báo cáo định kỳ đề nghị các đơn vị thực hiện đảm bảo theo quy định tại mục II của Kế hoạch.

2. Đề nghị UBMTTQVN và các đoàn thể chính trị - xã hội phường phối hợp thông tin tuyên truyền đến đoàn viên, hội viên và Nhân dân trên địa bàn phường về các chủ trương, chính sách, quy định pháp luật mới, các nhiệm vụ, hoạt động chính trị của địa phương để người dân được biết, chấp hành. Đồng thời kịp thời thông tin về tiến độ, kết quả trả lời ý kiến kiến nghị của UBND phường đến cử tri được biết tránh kiến nghị nhiều lần về cùng một vấn đề đã được giải quyết.

3. Giao Văn phòng HĐND và UBND phường: Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện các nhiệm vụ Kế hoạch; trên cơ sở báo cáo của các đơn vị, tham mưu Ủy ban nhân dân phường báo cáo tiến độ, kết quả thực hiện các nội dung kiến nghị của Thường trực HĐND phường theo yêu cầu.

Ủy ban nhân dân phường yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai nếu có khó khăn vướng mắc, các đơn vị báo cáo về Ủy ban nhân dân phường để xem xét, giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- Ban Quản lý dự án đầu tư Tây Quảng Ngãi (p/h);
- Thường trực HĐND phường (b/c);
- Ban TT UBMTTQVN phường (p/h);
- Thuế cơ sở 7 tỉnh Quảng Ngãi (p/h);
- Chi nhánh VP đăng ký đất đai khu vực VIII (p/h);
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Công an phường;
- Các đơn vị phòng ban phường;
- Các thôn, tổ dân phố;
- Lưu: VT, (Huệ).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Dương Anh Hùng